

**T.C**  
**BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ**  
**KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU**



**STAJ DEFTERİ**

..... **BÖLÜMÜ**  
..... **PROGRAMI**

<b>ADI / SOYADI</b>	
<b>ÖĞRENCİ NO</b>	

<b>ONAY TARİHİ</b>	
--------------------	--





**T.C**  
**BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ**  
**KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJ DEFTERİ**  
**OKUL TANITIM YAZISI**

KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU, Zonguldak İli Kdz. Ereğli İlçesi'nde çeşitli sektörlerde ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmek amacıyla önlisans kademesinde eğitim-öğretim verilmek üzere 15.11.2012 tarihli Yüksek Öğretim Genel Kurul kararı ve 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca açılması uygun görülmüş olup 2013-2014 yılı itibari ile öğrenci olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

**MİSYON**

Ereğli Meslek Yüksekokulu, Bülent Ecevit Üniversitesi'nin genel misyonu ile paralel bir şekilde bilgiyi eğitim çerçevesinde paylaşarak toplumun gelişim ve eğitimine faydalı olmayı kendisine hedef edinmiştir. Bu doğrultuda her geçen gün değişen dünya koşullarına uyum sağlayarak bunları bilgiye erişme yöntemlerini öğrenmiş bir şekilde sorgulayan, araştıran, idealist ve kendi alanlarında uzmanlaşmış bireyleri insani değerlere saygı etrafında yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

**VİZYON**

Ereğli Meslek Yüksekokulu'nun vizyonu, 21. yüzyılın değişen bilimsel ve sosyal koşullarına rahatlıkla uyum sağlayabilen, bilgi ve becerilerini üst düzeyde kullanabilen, duyarlı, sorumluluk sahibi ara elemanların yetiştiği, alanında lider bir eğitim kurumu olmaktır. Aynı zamanda öğretim elemanı-öğrenci ve öğrenci-öğrenci etkileşiminin üst seviyelere çıkarılarak öğrencilerin bulunduğu ortama uyum sağlaması, sosyal yaşamda var olduğunu ispatlaması, , teknolojinin etkin kullanımıyla bireyler yetiştirilmesi sağlanacaktır.



## Stajla ilgili Genel Hükümler

### Staj Zamanı ve Süresi

**Madde 1** — Öğrenimleri devam eden öğrencilerin stajlarını yarıyıl ve yaz tatiline rastlayan aylarda yapması esastır. Ancak işyeri koşullarının uygun olmaması durumunda bu süreler dışında öğretimi aksatmamak koşuluyla staj yapabilirler.

Ancak eğitim-öğretim süresini tamamlamış fakat stajını yapmamış öğrenciler ile İkinci Öğretim öğrencileri (3. yarıyıldan itibaren) Meslek Yüksekokulları Staj Eğitim Uygulama Kurulunun uygun bulması ve kendi olanakları ile staj yeri sağlamış olmaları koşulu ile yıl içinde de stajlarını yapabilirler.

\* Staj süresi 30 işgünüdür

Stajlar her yıl Meslek Yüksekokulları Staj Eğitim Uygulama Kurulunun belirleyeceği takvime göre yapılır. Yıl içi stajlarda staj ile birlikte eğitim devam eder. Staj yapılan günlerde dersler olmaz.

Başarmakla zorunlu olduğu bütün derslerini başarıyla tamamlayıp mezun duruma gelen öğrencilere stajlarını tamamlayıncaya kadar Geçici Mezuniyet Belgesi ve Diploma düzenlenmez.

### Stajda Başarı

**Madde 2** — Meslek Yüksekokul öğrencilerinin yaptığı stajın uygunluğu ve başarısı Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu tarafından değerlendirilerek başarısı onaylanmak üzere Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna sunulur.

Stajını bitiren öğrenci staj süresince yapmış olduğu iş ve işlemler ile ilgili dosyasını, en geç staj bitimini takip eden ilk ders kayıt dönemi içerisinde incelenmek ve değerlendirilmek üzere Meslek Yüksekokulu Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bir dilekçe ekinde teslim eder. Süresi içerisinde staj dosyasını teslim etmeyen öğrenci stajını yapmamış sayılır. Meslek Yüksekokulu Staj ve Uygulama Kurulu, mevcut staj defteri veya dosyasını, işverenden gelen işveren raporunu, ziyaretçi öğretim elemanından gelen raporu dikkate alarak bir değerlendirme yapar. Dosya üzerinde gerekiyorsa düzeltmeler yaptırabilir. Dosyayı şekil ve içerik yönünden yeterli bulursa öğrencinin stajını kabul edebileceği gibi gerekli görürse ilgili öğrenciye bir mülakat veya uygulama yaptırabilir.

Staj süresi sonunda başarısız olan veya stajına ara veren veya ara vermek zorunda olan öğrencilere, yasal öğrenimi süresi içerisinde iki hak daha verilir.

### Staj Yapacak Öğrencilerin Disiplin İşleri

**Madde 3** — Stajyer öğrenciler, staj yaptıkları işyerlerinin çalışma, iş koşulları ile disiplin ve iş emniyetine ilişkin kurallarına uymak zorundadırlar. Aksine hareket eden veya izinsiz, mazeretsiz üç gün üst üste veya staj dönemi boyunca staj süresinin % 10'u oranında devamsızlık yapan stajyerin stajına son verilerek, durum Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir. Bu durumda stajyerin herhangi bir yasal talep hakkı doğmaz.

Stajyer öğrenciler için Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri staj sırasında da geçerlidir.

Stajyerler kusurları nedeniyle verecekleri zarar nedeniyle, o işyeri elemanlarının sorumluluklarına tabidir.

### Staj Sırasında Hastalık ve Kaza Durumu

**Madde 4** — Staj sırasında hastalanan veya hastalığı sebebiyle staja üç günden fazla devam edemeyen ya da bir kazaya uğrayan stajyerin stajı kesilerek, durum Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna bildirilir. Üniversite Staj ve Eğitim Uygulama Kurulu, durumu ailesine bildirmekle yükümlüdür.

Mazereti kadar gün staj süresine eklenir, ancak bu süre toplam sürenin yarısını geçmez.



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi





BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

BU KISIMA YAPILAN ÇALIŞMALARI VE ÖĞRENDİĞİNİZ BİLGİLERİ YAZINIZ

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Staj yaptığı günün tarihi ..... / ..... / 20...	Çalıştığı Bölüm/Departman	Bölüm Yetkilisinin İmza ve Kaşesi



Ek-1 Öğrenci ve İşletme Bilgi Formu

**T.C**  
**BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ**  
**KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJ DEFTERİ**  
**ÖĞRENCİ ve İŞLETME BİLGİ FORMU**

**ÖĞRENCİNİN**

**ADI** : .....

**SOYADI** : .....

**NUMARASI** : .....

**DOĞUM TARİHİ** : .....

**BÖLÜMÜ/PROGRAMI** : .....

**STAJA BAŞLAMA TARİHİ** : .....

**STAJDAN AYRILIŞ TARİHİ** : .....

**İmza**

**İŞLETMENİN**

**ADI/UNVANI** : .....

**İŞLETMECİSİ** : .....

**ADRESİ** : .....

**TEL./FAKS** : .....

**E-MAİL ADRESİ** : .....

**STAJ YETKİLİSİ** : .....

.../.../ 20...

**İmza**







Ek-2 Staj Defteri Teslim Dilekçesi



T.C.

**BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ**

**Karadeniz Ereğli Meslek Yüksekokulu**  
**Staj ve Eğitim Uygulama Kuruluna**

..../..../ 20...

**Konu: Staj Defter Teslimi**

Yüksekokulunuz ..... numaralı öğrencisiyim. Eğitim-Öğretim planı kapsamında 20...-20... döneminde 30 iş günü olan zorunlu stajımı yaparak, staj defterimi uygun bir şekilde doldurmuş, ilgili firma/şirket/kurum yetkilisine gerekli yerleri imzalatmış bulunmaktayım. Stajımın tarafınızdan değerlendirilmesi üzere, staj defterimi ve kapalı-mühürlü zarf içerisinde Ek-4 İşyeri Staj Değerlendirme Formunu teslim ediyorum.

Bilgilerinize saygılarımla arz ederim.

İmza  
Adı/ Soyadı





Ek-3 Staj Komisyonu Değerlendirme Formu

**STAJ KOMİSYONU DEĞERLENDİRME TUTANAĞI**

Değerlendirme Ölçütleri	Evet	Hayır
İmza ve mühürler atılmış mı?		
Defter uygun bir şekilde doldurulmuş mu?		
Staj defterinde işyeri ve iş ile ilgili teknik ve mesleki bilgiler düzenli olarak deftere işlenmiş mi?		
İşyeri Staj Değerlendirme Formu kapalı mühürlü zarfta teslim edilmiş mi?		

Meslek yüksekokulu staj değerlendirme komisyonu tarafından öğrencinin staj defteri incelenmiş olup, stajını başarı ile tamamladığına karar verilmiştir.

..../..../ 20...

..... Bölümü

Staj Koordinatörü





EK-4 İşyeri Staj Değerlendirme Formu

**T.C**  
**BÜLENT ECEVİT ÜNİVERSİTESİ**  
**KARADENİZ EREĞLİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**STAJ DEĞERLENDİRME FORMU**  
**(GİZLİ)**

Sayın yetkili işyerinizde stajını tamamlayan öğrenci ile ilgili aşağıda istenen bilgileri  
lütfen doldurarak kapalı ve mühürlü zarf içinde kurumumuza ulaştırınız.

**ÖĞRENCİNİN**

Adı Soyadı :

Tarih: ..../..../ 20...

Okul Numarası :

Bölümü ve Sınıfı :

Staj Başlangıç Tarihi : ..../..../ 20...

Staj Bitiş Tarihi ..../..../ 20...

Staja İşgün sayısı :

**ACIKLAMALAR**

<b><u>Özellikler</u></b>	<b><u>Değerlendirme</u></b>				
	<b>Çok iyi (100-85)</b>	<b>İyi (84-65)</b>	<b>Orta (64-40)</b>	<b>Geçer (39-30)</b>	<b>Olumsuz (29-0)</b>
İşe ilgi ve uyum					
İşe devamlılık ve istikrar					
Öğrenme becerisi					
Sorumluluk duygusu					
Çalışma verimi					
Çalışma disiplini					
Zamanı verimli kullanma					
Problem çözme yeteneği					
İletişim					
Kurallara uyma					
Ekip çalışması					
Kendini geliştirme isteği					
İş-fikir geliştirme yeteneği					

Stajyer Hakkındaki

Düşünce ve Öneriler

.....  
.....  
.....

**STAJ NOTU**

.....(Rakamla).....(Yazıyla)

Not değerlendirme (100) puan üzerinden yapılır.

**STAJ YAPILAN KURUMUN**

Adı/Unvanı, Adresi

.....  
.....  
.....

Telefon/Fax numarası

..... e-mail adresi: .....

**Staj Sorumlusu**

Adı Soyadı :

İmzası :

**Stajı Yaptıran Kurumun Yetkilisi**

Adı Soyadı :

Unvanı :

İmza ve Mühür